

FORMULAIRE DE DEMANDE

Programme de transformation numérique et efficacité énergétique

MODALITÉS DU PROGRAMME	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Le programme constitue une opportunité de supporter financièrement les initiatives visant la transformation numérique et l'efficacité énergétique des entreprises industrielles des secteurs miniers, métallurgiques et forestiers en milieu nordique, permettant ainsi d'assurer leurs compétitivités à l'échelle mondiale dans une perspective de développement durable.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>Dépenses admissibles :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Honoraires professionnels de firmes ou consultants spécialisés;</li> <li>✓ Dépenses pour l'achat et l'installation d'équipement ou la réalisation de travaux;</li> <li>✓ Dépenses pour l'acquisition de logiciels ou progiciels et autres dépenses de même nature;</li> <li>✓ Salaires et avantage sociaux des ressources humaines du promoteur pour les heures consacrés directement au projet pour la phase de son implantation.</li> </ul> </li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ L'aide financière maximale pouvant être accordée à un même promoteur ne peut excéder <b>150 000 \$</b> à tout moment à l'intérieur de 12 mois consécutifs, jusqu'à 50 % des dépenses admissibles pour les entreprises privées et 80 % pour les organismes. De plus, le cumul des aides gouvernementales ne peut dépasser 50 % des dépenses admissibles pour les entreprises privées et 80 % pour les organismes.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ L'aide financière est déterminée en fonction <b>de la qualité du projet, du plan de financement et de la diversité des partenaires impliqués.</b></li> </ul>	

COORDONNÉES DU DEMANDEUR			
Nom de l'entreprise/organisme			
Nom de l'actionnaire/directeur			
Adresse de l'entreprise		Code postal	
Courriel		Téléphone	
Responsable/chargé du projet			
Compétence et expérience du chargé et de l'équipe de projet (annexer au formulaire)			
Nombre d'année ou mois d'existence de l'entreprise			
Coût du projet			
La subvention servira à couvrir quels frais :			
<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>Volet Transformation numérique :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Accompagnement dans la planification et l'élaboration de diagnostics et de plans de transformation numériques, incluant les services liés à la recherche, développement et innovation (RDI).</li> <li><input type="checkbox"/> La mise en œuvre de la transformation numérique, dont la modernisation ou l'acquisition de matériel technologique et la formation.</li> </ul> </li> <li>▶ <b>Volet Efficacité énergétique :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> L'élaboration de diagnostics de consommation énergétique (Plan de mesurage de consommation), acquisition de logiciels et d'instrumentation nécessaire à l'obtention des informations énergétiques pour fins d'analyse.</li> <li><input type="checkbox"/> L'accompagnement en recherche, développement et innovation (RDI) pour l'implantation de mesures et de technologies visant l'optimisation et la réduction de la consommation énergétique de l'entreprise, l'utilisation d'énergie propre, de carburants renouvelables ou d'hydrocarbures plus propres.</li> </ul> </li> </ul>			

## DESCRIPTION DU PROJET

Expliquez sommairement l'objectif du projet (étude, mise en place d'un nouveau procédé technologique, évaluation d'entreprise, etc.) :

Quelles seront les retombées positives pour l'entreprise (augmentation des ventes, meilleur contrôle des dépenses, etc.) :

Quelles seront les retombées économiques générées sur le territoire de la MRC de Sept-Rivières (contrats, sous-traitance, nombre d'emplois, masse salariale, actifs, croissance) :

Quelle sera la firme et/ou experts qui vous accompagnera dans votre projet :

Quelles sont les obligations réglementaires environnementales pour votre projet :

Est-ce que l'entreprise/organisme est inscrit au RENA :

- oui  
 non

Liste des documents à joindre :

- Fournir les 2 dernières années financières et intérimaires;
- Fournir un calendrier de réalisation;
- Fournir un montage financier du projet (incluant les autres partenaires financiers);
- Détail des services offerts par la firme ou autre avec les coûts (soumission, cahier charges);
- Fournir la facture à payer.

## CONSENTEMENT ET ENGAGEMENT

Je certifie que l'information fournie dans ce formulaire est vraie, exacte et au meilleur de ma connaissance. Dans le cadre de ma demande d'aide financière, j'autorise la **MRC de Sept-Rivières** à obtenir tous les renseignements et à prendre connaissance de tous les rapports, déclarations ou autres documents concernant mon projet d'affaires ou de tous autres organismes pouvant détenir de l'informations pertinentes et ce, depuis l'ouverture jusqu'à la fermeture de mon dossier.

Signature : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_