**PROGRAMME D’AMÉNAGEMENT DURABLE   
DES FORÊTS**

**DEMANDE D’AIDE FINANCIÈRE**

MRC DE SEPT-RIVIÈRES

**Identification de l’organisme**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de l’organisme |  |
| Adresse de correspondance |  |
| Ville et code postal |  |
| Numéro de téléphone |  |
| Adresse électronique |  |
| Numéro NEQ |  |
| Date de fondation |  |
| Nombre de membres |  |

**Identification de la personne autorisée à agir au nom de l’organisme – Responsable du projet**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom responsable du projet |  |
| Titre |  |
| Adresse de correspondance |  |
| Ville et code postal |  |
| Numéro de téléphone |  |
| Adresse électronique |  |

**Localisation du projet – inclure une carte à votre dossier**

|  |  |
| --- | --- |
| Titre du projet |  |
| Lieu du projet |  |
| Ville |  |
| Désignation/lot/cadastre |  |
| Coordonnées géographiques |  |
| Autres précisions |  |

**Catégorie du projet**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Réalisation de certains travaux associés à la voirie multiusage | |
|  | Réalisation de travaux sylvicoles d’aménagement forestier sur les terres publiques intramunicipales et sur les terres privées appartenant à des propriétaires forestiers reconnus en vertu de l’article 130 de la LADTF (RLRQ, chapitre A-18.1) | |
|  | Accompagnement des initiatives et soutien à l’organisation de différentes activités visant à favoriser l’aménagement forestier et la transformation du bois | |
|  | Autre |  |

**Description détaillée du projet**

Expliquer les travaux que vous souhaitez réaliser en donnant le maximum de détails (largeur, longueur, superficie, nombre de kilomètre, distances, proximité d’un cours d’eau, etc.) – justifiez le besoin, la durée de vie, etc. – Annexez des pages supplémentaires au besoin.

**Objectifs à atteindre en ordre de priorité**

**Pérennité du projet – le caractère durable du projet**

**Rayonnement du projet – la portée du projet sur le territoire**

**Impact structurant – les retombées (locale, régionale, sociale, environnementale, etc.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Description de l’intervention** | **Début** | **Fin** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Échéancier et activités proposées**

**Clientèles touchées par votre projet**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 |  | 4. |  |
| 2. |  | 5. |  |
| 3. |  | 6. |  |

**Avez-vous des appuis à votre projet?**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Non |
|  | Oui |  |

**Avez-vous des partenaires pour la réalisation de ce projet?**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Non |
|  | Oui |  |

**Le projet va-t-il créer des emplois après sa réalisation?**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Non |
|  | Oui |  |

**Avez-vous déjà réalisé des projets en milieu forestier?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Non | C’est la première fois |
|  | Oui | À plusieurs reprises |
|  | Oui | Une expérience |
|  | Oui |  |

**Identification du professionnel**

Le promoteur doit retenir les services d’un professionnel qualifié pour le suivi et le rapport technique de son projet dans un champ de compétence en rapport avec la nature des activités réalisées. Ce professionnel exercera un suivi et une évaluation des travaux en cours de réalisation et confirmera que ceux-ci sont réalisés conformément au RADF ou à toute autre règlementation pertinente et en vigueur sur le territoire de la MRC de Sept-Rivières.

|  |  |
| --- | --- |
| Nom du professionnel |  |
| Titre |  |
| Numéro du permis |  |
| Coordonnées postales |  |
| Courriel |  |
| Numéro de téléphone |  |

En toute bonne foi, je certifie que les renseignements donnés dans le présent formulaire sont vrais, exacts et complets. Je m’engage à produire un rapport portant sur les activités réalisées dans le cadre de ce projet, selon la forme et la teneur requises par la MRC de Sept-Rivières. Je m’engage personnellement à effectuer la supervision de ce projet.

|  |  |
| --- | --- |
| Signature |  |
| Date |  |

**Engagement du promoteur**

Je certifie que les renseignements fournis dans le présent formulaire ainsi que les pièces jointes sont vrais, exacts et complets. De plus, j’autorise la MRC de Sept-Rivières à diffuser le résumé du projet dans les divers médias et j’accepte que les renseignements paraissant dans la présente demande soient communiqués à des fins d’évaluation et d’étude à la condition que les personnes qui y ont accès s’engagent à respecter leur caractère confidentiel.

|  |  |
| --- | --- |
| Personne désignée |  |
| Titre |  |
| Signature |  |
| Date |  |

**Documents annexes à joindre à votre formulaire**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Documents obligatoires | Cochez | S’il y a lieu | Cochez |
| Copies des soumissions |  | Appuis au projet |  |
| Carte de localisation du projet |  | Détaillé honoraire professionnel |  |
| Calcul de débit |  | Détaillé salaire |  |
| Charte de l’organisme |  | Estimé autre que soumission |  |
| Copie autorisation, permis |  | Statistiques de fréquentation |  |
| Dernier états financiers |  | Confirmation de financement des partenaires |  |
| Photographie avant réalisation |  |
| Plan et devis |  |  |  |
| **Modèle de la MRC de Sept-Rivières** | | | |
| Formulaire coût et financement du projet | | |  |
| Journal de contribution bénévole de l’organisme | | |  |
| Résolution du conseil d’administration | | |  |

** ** ****

**ATTENTION** : Les documents complets (formulaire, annexes, cartes, etc.) doivent être acheminés en un exemplaire au bureau de la MRC de Sept-Rivières, à :

Hervé Deraps

Technicien en gestion du territoire

MRC de Sept-Rivières

1166, boulevard Laure

Sept-Îles (Québec) G4S 1C4

et ce, avant la date de tombée annoncée et inscrite dans le guide du promoteur. Assurez-vous que vos documents soient écrits lisiblement et veuillez compléter toutes les informations, car elles sont essentielles à la qualification de votre dossier.

**TOUT PROJET INCOMPLET OU DÉPOSÉ EN RETARD SERA REFUSÉ**

**Documents annexes à joindre à votre formulaire**

Les permis d’intervention requis du MERN et tous autres permis ou autorisation devront être obtenus avant la signature du protocole d’entente entre la MRC de Sept-Rivières et le promoteur.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | MDDELCC |  | MERN |
|  | MRC |  | Municipalité |
|  | Droit de passage/preuve de propriété |  | Forêt privée |
|  | Autre : | | |